

**Перелік
документів, які подає до спеціалізованої вченої ради
здобувач наукового ступеня**

1. Заява на ім'я голови спеціалізованої вченої ради про прийняття дисертації до розгляду, в як необхідно зазначити, чи вперше захищається ця дисертація.

2. Ксерокопія першої сторінки паспорта здобувача (2 примірники).

3. Особова картка (форма П-2ДС), затверджена наказом Міністерства статистики України в 26.12.95 № 343, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 28.12.95 за № 484/1020, з відомостям станом на час подання документів до спеціалізованої вченої ради, засвідчена підписом керівни кадрової служби та печаткою за основним місцем роботи, з фотокарткою, на якій проставлена печат цієї установи (2 примірники).

4. Копія диплома магістра (спеціаліста) (2 примірники).

У разі якщо документ про вищу освіту виданий навчальним закладом іноземної держави, додатково надаються переклад документа українською мовою, засвідчений нотаріально, та копія довід про визнання іноземного документа про освіту, виданої МОНмолодьспортом (2 примірники).

Копія свідоцтва про зміну імені (2 примірники) (у разі зміни здобувачем імені).

5. Посвідчення про складання кандидатських іспитів за формою, визначеною Положенням п підготовку науково-педагогічних і наукових кадрів, затвердженим постановою Кабінету Міністр України від 01.03.99 № 309.

6. Витяг з наказу про зарахування до аспірантури, засвідчений в установленому порядку, випадку якщо здобувач наукового ступеня кандидата наук навчався в аспірантурі.

7. Копія диплома про науковий ступінь кандидата наук (2 примірники) (для здобувачів науково ступеня доктора наук).

У разі якщо документ про науковий ступінь виданий уповноваженим органом іноземної держав з якою підписана міжнародна угода про взаємовизнання документів про наукові ступені, і легалізовані якщо інше не передбачено міжнародними угодами та конвенціями, то додатково подають перекл документа українською мовою, нотаріально засвідчений (для іноземців).

8. Висновок про наукову і практичну цінність дисертації, виданий організацією, де виконувала дисертація або до якої був прикріплений здобувач (2 примірники).

Висновок оформлюється як витяг з протоколу засідання кафедри (міжкафедрального семінар лабораторії, відділу, підписується завідувачем кафедри (керівником семінару), лабораторії, відділу, правило, доктором наук, затверджується керівником наукової установи, вищого навчального закладу скріплюється печаткою. У висновку поряд з іншими аспектами характеристики дисертації та особистос здобувача має бути зазначено, ким і коли була затверджена тема дисертації, визначено конкретні персональний внесок здобувача до всіх наукових праць, опублікованих із співавторами. Виснов повинен містити відомості щодо проведення біоетичної експертизи дисертаційних досліджень (д здобувачів наукових ступенів з медичних, біологічних та ветеринарних наук).

Висновок чинний протягом одного року з дня його затвердження до моменту подання дисерта до розгляду у спеціалізовану вчену раду.

9. Відгук наукового керівника (наукового консультанта) з оцінкою здобувача та його роботи процесі підготовки дисертації, засвідчений печаткою за основним місцем роботи наукового керівни (наукового консультанта).

Оригінали документів, копії яких подаються до спеціалізованої вченої ради відповідно до цьо переліку, пред'являються у спеціалізовану вчену раду і після прийняття заяви повертаються здобувачу.

До документів додаються:

дисертація, оформлена згідно зі встановленими вимогами, у кількості примірників, переплетені і підписаних автором, необхідних для передавання на зберігання до Національної бібліотеки України і

В.І. Вернадського НАН України, до бібліотеки наукової установи, вищого навчального закладу, де утворено спеціалізовану вчену раду, та для відправки опонентам;

автореферат дисертації, оформлений згідно зі встановленими вимогами та підписаний автором і обкладинці (2 примірники);

монографії, авторські свідоцтва (копії), статті (копії), друковані тези, доповіді та інші матеріали наукових конференцій, конгресів, симпозіумів, семінарів, шкіл (копії), перераховані в авторефераті. У випадку подання копій наукових праць на них повинні бути зазначені точні і повні вихідні дані відповідних видань. Копії наукових праць подають на паперовому носії і засвідчують підписом вченого секретаря;

автореферат захищеної здобувачем кандидатської дисертації (для здобувачів наукового ступеня доктора наук);

примірник захищеної кандидатської дисертації (для здобувачів наукового ступеня доктора наук)
компакт-диск типу CD-R або CD-RW, на якому міститься файл з текстом автореферату. Ім'я файла – aref.doc (2 примірники);

компакт-диск типу CD-R або CD-RW, на якому міститься файл з текстом дисертації. Ім'я файла – dis.doc (2 примірники);